

«ПОРЯДОК ПОДАЧИ и РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ ПАЦИЕНТА»

«Порядок подачи и рассмотрения жалобы пациента»

1. В случае возникновения разногласий по вопросу качества оказанных услуг Медицинским учреждением ООО «Медикал М Групп», Пациентом (Заказчиком) может быть подана жалоба и/или претензия.

Все претензии/жалобы Пациента оформляются в письменном виде и могут быть поданы по e-mail: medical.m.grupp@gmail.ru

Срок рассмотрения - до 30 календарных дней, в том числе:

Требования пациента

- об уменьшении цены за оказанную услугу;
- о возмещении расходов по устранению недостатков оказанной услуги своими силами или третьими лицами;
- о возврате уплаченной за услугу денежной суммы и возмещении убытков, причиненных в связи с отказом от исполнения договора.

будут рассмотрены в течение 10 (десяти) дней с момента получения письменного обращения.

Требование пациента о безвозмездном устранении существенных недостатков подлежат удовлетворению в течение 20 (двадцати) дней со дня его предъявления в письменном виде.

Кроме того, Пациент (Заказчик) может направить обращение (жалобу) в письменном виде на бумажном носителе по почте, в электронном виде с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе официального сайта органа государственного надзора, иных уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, а также обращение может быть принято при личном приеме заявителя. Реквизиты для отправки жалобы Вы можете найти в разделе «Пациентам»